

SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL

SCHOOLJAAR 2018-2019

[Het Hooghuis, de Singel]

INHOUDSOPGAVE

Inhoudsopgave	1
1 Inleiding	2
1.1 <i>Wat is een schoolondersteuningsprofiel?</i>	2
1.2 <i>Leeswijzer</i>	2
1.3 <i>Achtergrondinformatie</i>	2
2. De Ondersteuningsstructuur in de regio	3
2.1 <i>Basisondersteuning</i>	3
Regulier onderwijsproces	3
Trajectvoorziening	4
2.2 <i>Extra ondersteuning</i>	4
Koersklas	4
Voortgezet speciaal onderwijs (VSO)	4
Past	5
Ondersteuning op maat	5
2.3 <i>Samenwerking met andere partijen</i>	6
Expertisecentrum	6
Jeugdhulp	7
Andere externe partijen	7
2. De Ondersteuningsstructuur van de school	8
2.1 <i>Algemene informatie over de organisatie van begeleiding en ondersteuning</i>	8
Ondersteuningsstructuur in de school	8
Het zorgadviesteam (ZAT)	10
Samenwerking met ouders en jongere	11
Contactpersonen	12
Beschikbare protocollen	13
2.2 <i>Basisondersteuning</i>	13
Hoe komt een leerling bij de trajectvoorziening?	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
2.3 <i>Extra ondersteuning</i>	16
Extra ondersteuning binnen een reguliere VO-school: Koersklas	16
Extra ondersteuning op een andere locatie	16
2.4 <i>Ontwikkelaambities</i>	16
Bijlage(n)	17
<i>Bijlage 1 - Afspraken over de inzet van het Expertisecentrum in 2018-2019</i>	17

1 INLEIDING

Iedere jongere succesvol op school. Dat is waar alle middelbare scholen in de regio Brabant Noordoost werk van maken. De scholen in de gemeenten Oss, Uden, Meierijstad¹, Bernheze en Landerd werken samen in een samenwerkingsverband passend onderwijs. Het Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs 30 06 (SWV VO 30 06) bestaat uit scholen voor voortgezet onderwijs (VO) en scholen voor voortgezet speciaal onderwijs (VSO).

1.1 Wat is een schoolondersteuningsprofiel?

Voor u ligt het schoolondersteuningsprofiel (afgekort: SOP), dat door alle scholen in de regio opgesteld wordt. Doel van het schoolondersteuningsprofiel is om ouders², jongeren en andere geïnteresseerden inzicht te geven in de begeleiding en ondersteuning die geboden wordt binnen de school. Het SOP wordt elk schooljaar vernieuwd, zodat nieuwe ontwikkelingen erin verwerkt kunnen worden. Naast een beschrijving van de manier waarop passend onderwijs in de school wordt vormgegeven, staan in het SOP ook de ontwikkelambities van de school. Passend onderwijs kan namelijk altijd beter. Binnen het samenwerkingsverband wordt op basis van de schoolondersteuningsprofielen gekeken of we samen voor alle leerlingen een passend aanbod hebben.

1.2 Leeswijzer

In het volgende hoofdstuk (2) staat een korte samenvatting van de mogelijkheden voor passend onderwijs in het samenwerkingsverband. Vervolgens staat er hoe wij daar binnen onze school invulling aan geven. In hoofdstuk 3 staat een beschrijving van de basisondersteuning: de ondersteuning die alle scholen voor voortgezet onderwijs in de regio bieden. In hoofdstuk 4 wordt in het kort uitgelegd welke mogelijkheden voor extra ondersteuning er zijn en hoe wij daarvoor samenwerken met andere scholen. Tot slot is er ruimte voor bijlagen.

1.3 Achtergrondinformatie

Algemene informatie over de school is te vinden in de schoolgids en in het schoolplan. Deze zijn te vinden op onze website: www.hethooghuis.nl/de-singel

Meer informatie over het Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs 30 06 (SWV VO 30 06) kunt u vinden op www.swvvo3006.nl. U vindt daar onder andere aanvullende informatie over de ondersteuningsmogelijkheden in de regio en de afspraken die scholen daarover met elkaar hebben gemaakt.

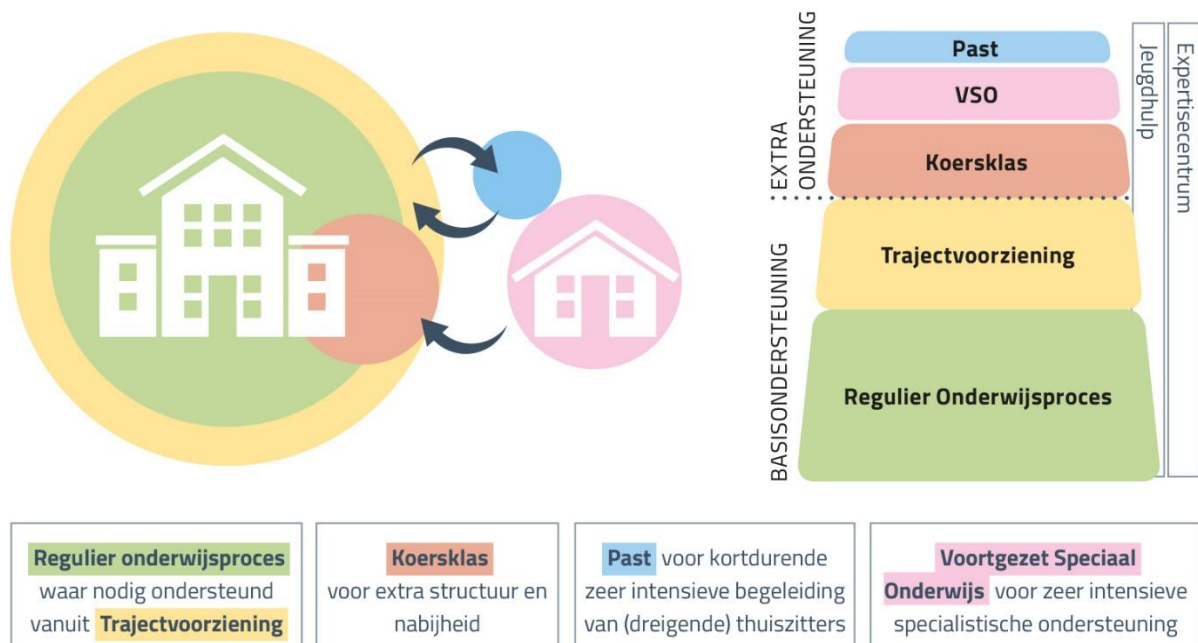
¹ De scholen in de kernen Veghel en Sint-Oedenrode vallen binnen Samenwerkingsverband VO 30 06. De kern Schijndel is een uitzondering binnen Meierijstad en is aangesloten bij SWV VO De Meierij.

² In verband met de leesbaarheid van is ervoor gekozen de term *ouders* te gebruiken als *ouders/verzorgers* bedoeld wordt.

2. DE ONDERSTEUNINGSSTRUCTUUR IN DE REGIO

In dit hoofdstuk staat beschreven hoe de ondersteuningsstructuur in Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs 30 06 (SWV VO 30 06) eruit ziet. Het is een samenvatting van de afspraken die tussen de scholen gemaakt zijn voor de periode 2018-2022.

Binnen passend onderwijs hebben scholen *zorgplicht*. Dat betekent dat zij er verantwoordelijk voor zijn om alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een passende onderwijsplek te bieden. Als het kan op de eigen school en anders op een passende andere plek. Daarvoor werken reguliere scholen en scholen voor speciaal onderwijs samen binnen het samenwerkingsverband. Er zijn verschillende ondersteuningsmogelijkheden. Hieronder leest u wat elke vorm van ondersteuning inhoudt. Ook kunt u [deze video](#) bekijken voor meer informatie.



2.1 Basisondersteuning

Basisondersteuning kent twee ondersteuningsniveaus:

- regulier onderwijsproces
- en trajectvoorziening.

Ze worden allebei aangeboden op elke reguliere VO-school. Binnen het samenwerkingsverband vinden we het belangrijk dat de begeleiding die geboden wordt goed past bij het onderwijs op de betreffende school. Daarom kunnen de vorm en het aanbod per school verschillen.

Regulier onderwijsproces

Dit is het onderwijsprogramma dat alle leerlingen volgen op een reguliere school voor voortgezet onderwijs. Jongeren nemen deel aan de lessen en andere schoolactiviteiten en krijgen daarbij begeleiding van hun vakdocenten en hun mentor.

Trajectvoorziening

De trajectvoorziening is er voor jongeren die naast het reguliere lesprogramma tijdelijk meer begeleiding nodig hebben om goed mee te kunnen komen op school. Het is een steun(tje) in de rug. Dat kan bijvoorbeeld nodig zijn bij leerproblemen, sociaal-emotionele problemen, gedragsproblemen of lichamelijke beperkingen. Elke school heeft zo'n trajectvoorziening. Hoe de begeleiding eruitziet en hoe lang die duurt, hangt af van wat een leerling nodig heeft. Het traject is altijd op maat.

Jongeren doen tijdens het traject zoveel mogelijk mee met het reguliere lesprogramma. De ondersteuning wordt verzorgd door begeleiders in de school. Vanuit de trajectvoorziening is er ook begeleiding mogelijk voor docenten en ondersteunend personeel, zodat zij de jongeren beter kunnen helpen. Soms kan een begeleidingstraject ook tijdelijk (maximaal drie maanden) plaatsvinden op een andere school. Dit kan nodig zijn om te kijken of een leerling wel op de juiste plek zit (door middel van observatie) of als het goed is voor een leerling om tijdelijk afstand te nemen van de eigen middelbare school (time-out).

2.2 Extra ondersteuning

Soms is de basisondersteuning (regulier onderwijsproces en trajectvoorziening) niet voldoende voor een jongere om goed mee te kunnen komen op school. Dan heeft de leerling extra ondersteuning nodig. Binnen een gedeelte van scholen voor voortgezet onderwijs zijn koersklassen aanwezig. Daarnaast zijn er scholen voor voortgezet speciaal onderwijs (VSO) en is er de voorziening Past. Deze staan hieronder toegelicht.

Koersklas

Voor jongeren die extra structuur, nabijheid en veiligheid nodig hebben op school, is er dan de koersklas. Dat is een kleinere klas op een reguliere VO-school waarin er extra aandacht wordt gegeven aan de didactische en sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling. Gespecialiseerde docenten verzorgen en/of ondersteunen het onderwijs. De doelen en de verwachte door- of uitstroom van de jongere worden vastgelegd in een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

De scholen in het samenwerkingsverband spreken met elkaar af op welke locaties er koersklassen zijn. Ze streven daarbij naar een goede verdeling over de regio, zodat jongeren zo thuisnabij mogelijk naar school kunnen gaan.

Als de school van inschrijving vermoedt dat een jongere gebaat is bij plaatsing in een koersklas, dan zal deze school daarvoor een aanvraag indienen bij het samenwerkingsverband. Ouders kunnen hun kind niet zelf aanmelden voor een koersklas. Als ouders verwachten dat hun kind deze extra ondersteuning nodig heeft, kunnen ze dit op school wel benoemen.

Voortgezet speciaal onderwijs (VSO)

Soms is een jongere aangewezen op een specialistische school om zich verder te kunnen ontwikkelen. De trajectvoorziening en de koersklas bieden dan niet voldoende ondersteuning aan hen. Voor deze jongeren is er het voortgezet speciaal onderwijs (VSO).

Het VSO is bedoeld voor jongeren die in hun ontwikkeling belemmerd worden door een combinatie van problemen, zoals ernstige gedragsproblemen, psychiatrische problemen, een verstandelijke beperking en/of een fysieke beperking. Op het VSO krijgen deze jongeren intensieve en specialistische ondersteuning bij het leren, bij hun sociaal-emotionele ontwikkeling en/of het reguleren van hun gedrag. Docenten die hier speciale kennis en vaardigheden voor hebben, verzorgen het onderwijs. Waar mogelijk wordt er toegewerkt naar een overstap naar een reguliere VO-school (koersklas of regulier onderwijsprogramma).

Past

Past is een voorziening van het samenwerkingsverband. Past staat voor een 'passende andere stap'. Als een jongere tijdelijk niet op een reguliere VO-school kan zijn, dreigt thuis te komen zitten of al thuis zit, dan kan Past een goede oplossing zijn. De ondersteuning via Past is kortdurend (13 tot 26 weken), zeer intensief en altijd op maat. Een belangrijk onderdeel is het (opnieuw) motiveren van de jongere om weer naar school te gaan. Als een jongere Past nodig heeft om weer mee te kunnen doen op school, dan doet de school een aanvraag voor een Past-traject bij het samenwerkingsverband.

Ondersteuning op maat

De scholen binnen het samenwerkingsverband hebben als doel al hun leerlingen passende ondersteuning te bieden. Omdat er veel mogelijkheden en verschillende niveaus van ondersteuning zijn, wordt er altijd gekeken naar wat een leerling nodig heeft om goed mee te kunnen komen op school. We willen graag dat leerlingen succesvol zijn. Daarom streven we ernaar de juiste ondersteuning op tijd aan te bieden en daarbij te gaan van intensieve naar minder intensieve begeleiding. Er wordt steeds zorgvuldig gekeken welk (onderwijs)arrangement passend is voor een leerling.

Ouders melden hun kind aan bij de school van hun voorkeur. Als ze vermoeden dat hun kind extra ondersteuning nodig heeft dan is het belangrijk dat ze dat bij de aanmelding duidelijk aangeven. De school moet in verband met de zorgplicht vervolgens een zo passend mogelijk aanbod doen op de eigen school, een andere reguliere of een school voor voortgezet speciaal onderwijs. Door de scholen in het samenwerkingsverband wordt gekeken of de jongere voldoende heeft aan ondersteuning vanuit de *basisondersteuning* (regulier onderwijsproces en trajectvoorziening). Als dat niet toereikend is, dan kan *extra ondersteuning* ingezet worden in de vorm van koersklassen, VSO of Past. Het samenwerkingsverband beoordeelt de aanvragen voor extra ondersteuning. Als het samenwerkingsverband het eens is met de aanvraag van de school dan geven ze een arrangement (koersklas of Past) of toelaatbaarheidsverklaring (VSO) af, waarmee de jongere gebruik kan maken van deze vorm van extra ondersteuning.

2.3 Samenwerking met ouders

Een belangrijk aspect bij het realiseren van schoolsucces is ouderbetrokkenheid. Binnen passend onderwijs spelen ouders dan ook een belangrijke rol. Uitgangspunt in de communicatie met ouders is dat de rol van ouders en de school bij opvoeden en onderwijs gelijkwaardig is, maar niet gelijk. Communicatie tussen school en ouders vindt vanuit deze grondhouding plaats. Ouders zijn primair verantwoordelijk voor de opvoeding van hun kind. Scholen zijn primair verantwoordelijk voor het onderwijs.

Ouders en jongeren worden uiteraard betrokken bij de uitvoering van de gekozen ondersteuningsvorm. Afhankelijk van het ondersteuningsniveau kan er een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld worden. Een OPP is wettelijk niet verplicht in de trajectvoorziening, omdat het valt binnen de basisondersteuning. Voor jongeren die geplaatst worden in een koersklas, binnen het VSO, bij Past en in het praktijkonderwijs, moet er wel een OPP worden opgesteld. Het OPP wordt minimaal jaarlijks geëvalueerd met ouders (en jongere), en waar nodig bijgesteld. In het OPP moet wettelijk gezien minimaal het volgende vastgelegd worden:

1. De te verwachten uitstroombestemming;
2. De onderbouwing van deze bestemming met belemmerende en bevorderende factoren;
3. Eventuele afwijkingen van het reguliere onderwijsprogramma (niet verplicht voor VSO).

In het OPP kan een handelingsdeel opgenomen worden: specifieke, persoonlijke aanpassingen van het programma, dan wel aanvullende begeleiding. In de wetgeving rondom passend onderwijs zijn de rechten van ouders verschillend voor het uitstroomperspectief en het handelingsdeel van het OPP. Over beide zijn scholen verplicht om op overeenstemming gericht overleg te voeren met ouders. In SWV VO 30 06 wordt het bovendien belangrijk gevonden om ook de jongere zelf te betrekken bij het plan. Voor het handelingsdeel moet instemming gevraagd worden aan ouders³. Het uitstroomperspectief wordt vastgesteld door de school na overleg, maar instemming van ouders is niet vereist. In de paragrafen over basisondersteuning en extra ondersteuning beschrijven we hoe we hier binnen onze school uitvoering aan geven.

Ouders hebben daarnaast via de medezeggenschapsraad (MR) adviesbevoegdheid op het schoolondersteuningsprofiel van de school, waarin de ondersteuningsvormen binnen de school beschreven staan. De MR heeft instemmingsbevoegdheid op het schoolplan, waarin het reguliere onderwijsproces beschreven staat. Daarnaast zijn ouders en leerlingen vertegenwoordigd in de ondersteuningsplanraad (OPR): het medezeggenschapsorgaan van het samenwerkingsverband.

2.4 Samenwerking met andere partijen

In de afbeelding aan het begin van dit hoofdstuk is te zien dat er twee kolommen naast de piramide staan: *Expertisecentrum* en *Jeugdhulp*. Scholen kunnen passend onderwijs niet alleen. Uiteraard wordt er samengewerkt met ouders en jongere. Daarnaast wordt er ook samengewerkt met het Expertisecentrum en waar nodig met organisaties voor jeugdhulp.

Expertisecentrum

Het Expertisecentrum is een team van deskundigen op het gebied van passend onderwijs en is verbonden aan het samenwerkingsverband. Het Expertisecentrum is erop gericht om scholen te ondersteunen bij het uitvoeren en doorontwikkelen van passend onderwijs. Aan het Expertisecentrum zijn schoolondersteuners verbonden met de volgende expertisegebieden:

- schoolontwikkeling;
- algemene didactische en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- gedragsproblemen en/of sociaal-emotionele problematiek eventueel als gevolg van een psychiatrische stoornis;
- verstandelijke beperking;
- fysiek-medische beperkingen.

³ Of de leerling als deze 16 jaar of ouder is. Tussen 12 en 16 jaar wordt de leerling waar mogelijk betrokken.

Medewerkers van het Expertisecentrum ondersteunen de scholen onder andere door bij te dragen aan de professionalisering van docenten en begeleiders in de school en door advies te geven bij bepaalde problematiek.

Jeugdhulp

Ook de samenwerking met thuis is van groot belang. Als er in de thuissituatie begeleiding nodig is, werken scholen nauw samen met jeugdhulpverlening om ervoor te zorgen dat op school en thuis aan dezelfde doelen wordt gewerkt. Elke school heeft een aansluitfunctionaris van het Basisteam Jeugd en Gezin (BJG). Medewerkers van het BJG kunnen kortdurend zelf begeleiding bieden aan jongeren en gezinnen. Daarnaast hebben zij vanuit de gemeenten de bevoegdheid gekregen om, net als de huisarts, door te kunnen verwijzen naar meer specialistische vormen van jeugdhulpverlening, bijvoorbeeld bij de GGZ. Inzet van en verwijzing door het BJG gebeurt uiteraard alleen met toestemming van ouders en betrokkenheid van de jongere.

Andere externe partijen

Tot slot zijn er nog enkele andere partijen waarmee scholen intensief samenwerken om ervoor te zorgen dat iedere jongere naar school kan en gaat: GGD, leerplichtambtenaren (Regionaal Bureau Leerplicht Brabant Noordoost), gemeenten, scholen voor primair onderwijs en scholen voor vervolgonderwijs. Voor ondersteuning aan leerlingen met een visuele beperking, een auditieve beperking, een communicatieve beperking, of epilepsie kan tevens de hulp ingeroepen worden van begeleiders vanuit specialistische onderwijsvoorzieningen op deze thema's. Meer informatie daarover is te vinden op de website van het samenwerkingsverband (www.swvvo3006.nl).

3. DE ONDERSTEUNINGSSTRUCTUUR VAN DE SCHOOL

In het vorige hoofdstuk is uitgelegd wat de afspraken in het samenwerkingsverband zijn over passend onderwijs. In dit hoofdstuk leggen wij uit hoe we daar binnen onze school uitvoering aan geven. Dit hoofdstuk begint met algemene informatie over de organisatie van begeleiding en ondersteuning. Daarna wordt ingegaan op de inhoud van de basisondersteuning. En vervolgens wordt uitgelegd hoe wij te werk gaan als we vermoeden dat een jongere extra ondersteuning nodig heeft. Tot slot wordt stilgestaan bij de ontwikkelambities van de school op het gebied van passend onderwijs.

3.1 Algemene informatie over de organisatie van begeleiding en ondersteuning

Ondersteuningsstructuur in de school

Wij zien het zo (onze visie):

Wij werken op onze locatie aan de competentiegerichte ontwikkeling van jongeren. Onze school is een oefenplaats als minisamenleving en dat is herkenbaar in ons gebouw en aan onze werkwijze.

Wij doen het zo (onze missie):

Wij creëren en ontwikkelen betekenisvolle, realistische leeromgevingen binnen en buiten de school, waarin de jongere bewust gemaakt wordt van zijn eigen verantwoordelijkheid, om uit te groeien tot een zelfredzame en evenwichtige burger. Wij doen dit op een activerende en coachende manier die recht doet aan de persoonskenmerken van de jongere waarbij we uitgaan van wat hij of zij al kan en nog kan leren.

In het schoolplan staan de algemene kenmerken van onze school uitgebreid beschreven. Deze kunt u vinden op onze website: www.hethooghuis.nl/de-singel

Sommige leerlingen hebben meer ondersteuning nodig dan anderen. Dat is onder meer afhankelijk van de aanleg, leergeschiktheid, sociaal-emotionele ontwikkeling, lichamelijke mogelijkheden en de sociaal-culturele achtergrond. Het beleid van onze school is erop gericht passende maatregelen te nemen om een goede persoonlijke ontwikkeling van elke leerling mogelijk te maken. Afhankelijk van de leerling en de genoemde factoren zullen didactische en pedagogische maatregelen dus variëren van minder tot meer ingrijpend. Onze zorgverbreding heeft betrekking op alle leerlingen.

Het reguliere onderwijsproces: Algemene ondersteuning in de groep (leerlingbespreking)

De leerlingen op dit niveau ontvangen de gewone en alledaagse ondersteuning in de groep. In dit ondersteuningsniveau gaat het om goed onderwijs voor alle leerlingen: dus onderwijs dat is aangepast aan de onderwijsbehoeften van deze leerlingen (OPP). In de groep gaat de mentor/docent op een professionele manier om met de verschillen in kennis, vaardigheden, gedrag en onderwijsbehoeften van de leerlingen. Afhankelijk van deze behoeften ontwerpt de docent een passend onderwijsaanbod voor de leerlingen. De docent neemt zelf beslissingen over deze algemene ondersteuning aan zijn/haar leerlingen. De verantwoordelijkheid voor deze algemene ondersteuning ligt bij de docent en de instructeur. In de leerlingbespreking bespreken of we de geboden ondersteuning voldoende is voor deze leerling.

Trajectvoorziening: Extra ondersteuning in de groep (leerlingbespreking)

In dit niveau gaat het om de extra ondersteuning die aan de leerling gegeven wordt in de groep door de docent of instructeur. Het kan bij het bieden van deze extra ondersteuning gaan om individuele

hulp bij één of meer vakken, om begeleiding van gedrag, de motoriek of om een combinatie van deze aandachtsgebieden. De docent of instructeur zoekt in samenwerking met de leerlingcoördinator of de zorgcoördinator naar mogelijkheden de leerlingen te ondersteunen bij de lichte achterstanden/problemen. De verantwoordelijkheid voor deze extra ondersteuning ligt bij de docent en de instructeur. De leerlingcoördinator of zorgcoördinator heeft een adviserende taak.

Trajectvoorziening: Speciale ondersteuning na intern onderzoek (via zorgadviesteam)

Leerlingen op dit niveau worden door de eigen docent, door de leerlingcoördinator, de zorgcoördinator of intern specialist van de locatie onderzocht en/of geobserveerd. Er wordt daarna door de mentor/docent/specialist een aanpassing in het Ontwikkelingsperspectief opgesteld waarin de ondersteuningsbehoefte wordt omschreven, welke actie ondernomen wordt, wie de actie onderneemt en wanneer een evaluatie plaatsvindt. Beslissingen over de voortgang van deze speciale zorg worden op locatieniveau beheerd door de zorgcoördinator en dus niet alleen door de docent genomen en uitgevoerd. De afspraken worden ook op locatieniveau vastgelegd in het leerlingvolgsysteem (SOM). De ouders/verzorgers van de leerling moeten met inhoud en uitvoering van de extra zorg en het opgestelde plan akkoord kunnen gaan.

Ondersteuning van gedragsexperts/orthopedagoog: Speciale ondersteuning na extern onderzoek (via zorgadviesteam)

Als vanuit de trajectvoorziening onvoldoende hulp kan worden geboden en er over de aanpak van de leerling vragen blijven die de locatie niet kan beantwoorden, kan de hulp worden ingeroepen van externe specialisten. Dit kan en mag pas gebeuren na schriftelijke of mondelinge toestemming van ouders/verzorgers. Op verzoek van de locatie doet de specialist een onderzoek/observatie. Naar aanleiding van die bevindingen stelt de mentor/docent in samenwerking met specialist, leerlingcoördinator of zorgcoördinator een begeleidingsplan op dat binnen de locatie wordt uitgevoerd. Beslissingen over de voortgang van deze speciale ondersteuning worden op locatieniveau en dus niet alleen door de docent genomen en uitgevoerd. De afspraken worden ook op locatieniveau vastgelegd in een leerlingvolgsysteem (SOM). De ouders/verzorgers van de leerling moeten met inhoud en uitvoering van de extra zorg en het opgestelde plan akkoord kunnen gaan.

Inzet PAST of andere onderwijsplek: De ondersteuning op externe locaties (via zorgadviesteam)

Wanneer na onderzoek op de huidige locatie wordt geconstateerd dat voor de leerling onvoldoende hulp geboden kan worden dan wordt plaatsing in ander onderwijs of instelling gerealiseerd. Een externe plaatsing kan definitief zijn, maar kan ook van tijdelijke aard zijn (PAST). Na intensieve begeleiding elders wordt aan de hand van een plan en de evaluatie daarvan bezien of terugplaatsing kan plaatsvinden of definitieve doorverwijzing naar beter passend onderwijs plaats vindt.

Externe zorg; de mogelijkheden:

Expertisecentrum: op het gebied van begeleidingsadvies voor jongeren en docenten.

Basisteam Jeugd en Gezin (BJG): op gebied van begeleidingsadvies voor jongeren.

GGZ: voor specifieke ondersteuning op het gebied van geestelijke gezondheidszorg, bij acute hulp kan FACT ingezet worden.

Leerplichtambtenaar: voor ondersteuning bij veelvuldig-, verdacht- of ongeoorloofd schoolverzuim.

Politie: voor zaken op gebied van criminaliteit en geweld.

Novadic/Kentron: voor (vermeende) problematiek rond verslaving.

HALT: voor snelle aanpak van lichtere misdrijven.

Slachtofferhulp: voor opvang van slachtoffers na een misdrijf of ongeval.

Raad voor de Kinderbescherming: voor hulp aan minderjarigen in een straftraject.

Veilig Thuis: voor crisis interventie in gezinnen, voor meldingen van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Oosterpoort: Oosterpoort biedt NP coaching. Dit is een traject voor jongeren die moeite hebben om een (zinvolle) dagbesteding vast te houden. Ze hebben veelal problemen die te maken hebben met vaardigheden, denkpatronen en gedrag. NP biedt gedurende 6 maanden, intensieve begeleiding in de eigen context van de jongere, in samenwerking met het bestaande of nieuw opgebouwde netwerk.

Twee vertrouwenspersonen (intern): deze zijn aanwezig binnen de school. Deze kunnen het ZAT om anonieme informatie verzoeken. Alle nieuwe leerlingen ontvangen een brochure over de werkzaamheden van de vertrouwenspersoon en het zorgadviesteam (ZAT).

Het zorgadviesteam (ZAT)

Alle docenten/instructeurs kunnen via het zorgadviesteam (ZAT) verzoeken om extra ondersteuning in de lessen of in de persoonlijke sfeer van een leerling, zodra het niet meer loopt binnen de bestaande kaders.

Ons Zorg adviesteam (ZAT) heeft twee soorten overleg en vindt ongeveer 10 keer per jaar plaats.

Het intern ZAT (vast geplande momenten):

Hierin wordt gesproken over extra leerling ondersteuning die noodzakelijk is om het op school beter te laten gaan. Daarbij zijn de volgende medewerkers aanwezig:

- De zorgcoördinator (voorzitter)
- De leerlingcoördinator
- De orthopedagoog of psycholoog die verbonden is aan onze school
- Aansluitfunctionaris vanuit BJJ
- De AB-er verbonden aan onze school
- De melder (een leraar of de mentor zelf)
- De teamleider

Na bespreking in het interne ZAT worden ouders op de hoogte gebracht door de mentor over de gemaakte afspraken. De mentor geeft aan wanneer de evaluatie plaats zal vinden. Als er een traject wordt ingezet zal er 2x per jaar een evaluatie plaats vinden met ouders/verzorgers, mentor en eventuele andere betrokkenen.

Het extern ZAT (wordt flexibel ingepland om snel te kunnen reageren):

Hierin wordt gesproken over extra ondersteuning waarbij de school de inzet van andere partijen noodzakelijk acht. Daarbij kunnen de volgende personen aanwezig zijn:

- De zorgcoördinator (voorzitter)
- De leerlingcoördinator
- De orthopedagoog of psycholoog die verbonden is aan onze school
- De melder (een leraar of de mentor zelf)
- Ouders en leerling
- Aansluitfunctionaris vanuit BJJ.

- De teamleider of de directeur van de school
- De ambtenaar leerplichtzaken
- De jeugdarts
- Eventueel politie of andere belanghebbenden

Ouders/verzorgers worden geïnformeerd over het bespreken van hun dochter/zoon in het intern ZAT. De terugkoppeling naar ouders verloopt via de mentor. Als er een traject wordt ingezet zal er 2x per jaar een evaluatie plaats vinden met ouders/verzorgers, mentor en eventuele andere betrokkenen.

Bij het extern ZAT worden ouders uitgenodigd om aan te sluiten als partner. Indien ouders niet aanwezig kunnen zijn dan moeten ouders toestemming geven. Tijdens het gesprek wordt een moment voor de evaluatie vastgelegd.

Ouders/verzorgers kunnen ons ZAT ook om advies vragen gericht op zowel de schoolsituatie als de thuissituatie. U kunt daarvoor contact opnemen met onze school.

Samenwerking met ouders en jongere

Bij aanmelding van een leerling wordt er een OPP opgesteld. In dit OPP wordt het uitstroomperspectief vastgesteld met behulp van bevorderende/ belemmerende factoren en de onderwijsbehoeften van de leerling. Dit OPP wordt met ouders besproken voordat de leerling gaat starten. Eén keer per jaar worden ouders uitgenodigd op school door de mentor om het OPP te evalueren en eventueel bij te stellen. Daarnaast worden ouders één maal uitgenodigd voor een rapportbespreking.

In de periode van september tot en met december maakt de mentor een afspraak met ouders/verzorgers voor een huisbezoek. Het OPP en de leer- en gedragsontwikkelingen komen hierbij ter sprake.

Met iedere leerling worden coachingsgesprekken gevoerd. Dit zijn individuele gesprekken tussen de leerling en zijn/haar mentor. Een coachingsgesprek duurt ongeveer 20 minuten. De leerling heeft een coachkaart. Dit is een kaart die de leerling zelf moet bewaren. Op de coachkaart staan de doelen beschreven waar de leerling aan wil gaan werken. Deze doelen zijn gericht op loopbaanoriëntatie en het uitstroomperspectief. Per jaar worden er 4 tot 6 gesprekken per leerling gevoerd. De coachkaart wordt door leerlingen mee naar huis genomen ter inzage voor de ouders.

De beschikbare gegevens van een leerling worden niet gedeeld met derden mits daarvoor toestemming is gegeven door ouders.

Samenwerking Kentalis Compas

Kentalis Compas zit met een aantal klassen in het gebouw van het Hooghuis de Singel. Zij verzorgen cluster II onderwijs. De leerlingen die op Kentalis Compas zitten functioneren op praktijkonderwijs niveau en hebben TOS. Ze krijgen theorie binnen Kentalis Compas van de docenten die daar werken. Tijdens de praktijklessen hebben de leerlingen van Kentalis Compas en de Singel gezamenlijk les. De collega's van Kentalis Compas ondersteunen tijdens deze momenten waar nodig.

Contactpersonen

Als u vragen hebt over de begeleiding en ondersteuning op onze school of u wilt uw zorgen over uw kind delen, dan kunt u terecht bij de volgende personen:

<i>Situatie/onderwerp</i>	<i>Contactperso(n)en</i>	<i>Functie</i>	<i>Contactgegevens</i>
Ik heb twijfels over het toekomst perspectief van mijn kind en wil daar graag advies over.		Mentor Stagebegeleider	0412-224110
Ik merk dat er problemen spelen met medeleerlingen op school en wil dit bespreekbaar maken.	Jolanda Kuipers Jeroen Luijk Rimka Reijnen	Mentor Leerlingcoördinator Vertrouwenspersoon	0412-224110 j.kuipers@hethooghuis.nl j.luijk@hethooghuis.nl r.reijnen@hethooghuis.nl
Mijn kind voelt zich onveilig op school. Welke mogelijkheden zijn er om dit op te lossen.	Jolanda Kuipers Maartje Vugts-Cuppen Jeroen Luijk Rimka Reijnen	Mentor Leerlingcoördinator Vertrouwenspersoon	0412-224110 j.kuipers@hethooghuis.nl j.luijk@hethooghuis.nl r.reijnen@hethooghuis.nl
Ik wil mijn kind aanmelden op school en verwacht dat hij/zij extra ondersteuning nodig heeft.	Maartje Vugts-Cuppen Ingrid de Bakker Leonie Tomesen	Zorgcoördinator Orthopedagoog Orthopedagoog	m.vugts@hethooghuis.nl i.debakker@hethooghuis.nl l.tomesen@hethooghuis.nl 0412-224110
Het loopt thuis niet goed met mijn kind waardoor het school gaan wordt bemoeilijkt. Ik wil daarover graag advies.	Maartje Vugts-Cuppen Ingrid de Bakker Leonie Tomesen	Zorgcoördinator Orthopedagoog Orthopedagoog	m.vugts@hethooghuis.nl i.debakker@hethooghuis.nl l.tomesen@hethooghuis.nl 0412-224110
Mijn kind zit op school en ik vermoed dat er meer begeleiding of extra ondersteuning nodig is.	Maartje Vugts-Cuppen Ingrid de Bakker Leonie Tomesen	Zorgcoördinator Orthopedagoog Orthopedagoog	m.vugts@hethooghuis.nl i.debakker@hethooghuis.nl l.tomesen@hethooghuis.nl 0412-224110
Ik heb een klacht over de begeleiding van mijn kind.	Henk Lauwers	teamleider	h.lauwers@hethooghuis.nl 0412-224110
Ik heb een klacht over de begeleiding van mijn kind en kom er niet uit met de teamleider.	Hans Terpstra	locatiedirecteur	h.terpstra@hethooghuis.nl 0412-224110 De klacht kan tijdens behandeling ook neergelegd worden bij de klachtencommissie, de klachtenregeling Stichting

			Carmelcollege is op te vragen bij de locatieleiding.
--	--	--	--

Beschikbare protocollen

De school heeft onderstaande protocollen op het gebied van onderwijsondersteuning:

<i>Protocol</i>	<i>Waar is het protocol te vinden of op te vragen?</i>
<input checked="" type="checkbox"/> Dyslexieprotocol	Op te vragen bij de administratie van Hooghuis de Singel.
<input checked="" type="checkbox"/> Dyscalculieprotocol	Op te vragen bij de administratie van Hooghuis de Singel.
<input checked="" type="checkbox"/> Pestprotocol	Op de website van Hooghuis de Singel.
<input checked="" type="checkbox"/> Sociale veiligheidsplan	Op de website van Hooghuis de Singel.
<input checked="" type="checkbox"/> Protocol medisch handelen en handelen bij ziekte	Op te vragen bij de administratie van Hooghuis de Singel.
<input checked="" type="checkbox"/> Verzuimprotocol	Op te vragen bij de administratie van Hooghuis de Singel.
<input checked="" type="checkbox"/> Protocol Time-out voorziening	Op te vragen bij de administratie van Hooghuis de Singel.
<input checked="" type="checkbox"/> Protocol ZAT, didactisch onderzoek en leerlingbesprekingen	Op te vragen bij de administratie van Hooghuis de Singel.
<input checked="" type="checkbox"/> Protocol trajectvoorziening	Op te vragen bij de administratie van Hooghuis de Singel.
<input checked="" type="checkbox"/> Protocol AB-er	Op te vragen bij de administratie van Hooghuis de Singel.

3.2 Basisondersteuning

In het eerste hoofdstuk is beschreven dat de basisondersteuning bestaat uit het reguliere onderwijsproces en de trajectvoorziening. Om goed aan te kunnen sluiten bij de onderwijssituatie en doelgroep van de school richt de school zelf de basisondersteuning in. Hieronder staat een schema met afspraken binnen het samenwerkingsverband over de basisondersteuning. Wij hebben daarin aangegeven hoe wij dat in onze school vorm geven. Sommige activiteiten vallen binnen het reguliere onderwijsproces plaats en gelden voor alle leerlingen. Andere activiteiten vinden plaats vanuit de trajectvoorziening als de situatie daarom vraagt.

Ondersteuning aan leerlingen met leerproblemen, o.a. bij ernstige lees- en/of spellingsproblemen en dyslexie, ernstige rekenproblemen en dyscalculie, en problemen in de informatieverwerking, concentratie en planning.		
Onderwerp	Hoe de school hier werk van maakt binnen het regulier onderwijsproces	Hoe maakt de school hier werk van maakt binnen de trajectvoorziening
Volgen en signaleren van leerlingen met leerproblemen.	Drempelonderzoek, TOA	
Ondersteuning gericht op het versterken van de taalvaardigheid.	Taallessen, taalactivering (klassikaal), praktijklessen, coaching.	Taalactivering (individueel), extra coaching
Werken met en volgens protocol dyslexie: faciliteiten en hulpmiddelen.	Zit verweven in het lesaanbod in de PRO-klassen, in de PRO-basis klassen kunnen de leerlingen met dyslexie gebruik maken van Claread.	

Ondersteuning gericht op het versterken van de rekenvaardigheid.	Rekenlessen, praktijklessen, coaching.	
Werken met en volgens protocol dyscalculie: faciliteiten en hulpmiddelen.	Zit verweven in het lesaanbod.	
Begeleiden van leerlingen bij het leren leren.	Mentorlessen, coaching	
Aandacht voor leerlingen die op specifieke leergebieden extra instructie en begeleiding nodig hebben.	Tijdens de lessen, werken op eigen niveau.	
Aandacht voor leerlingen die op specifieke leergebieden extra uitdaging nodig hebben.	Tijdens de lessen, werken op eigen niveau.	

Ondersteuning aan leerlingen met sociaal-emotionele problematiek en gedragsproblemen, o.a. milde vormen van angst en onzekerheid, zoals faalangst, examenvrees en keuzeproblemen, moeite in de sociale omgang met leeftijdsgenoten en volwassenen, belemmeringen door een gebrek aan onderwijsmotivatie, bewegingsonrust, impulsiviteit, mild opstandig gedrag, en problemen in de sociale afstemming (ongepast gedrag).

Onderwerp	Hoe de school hier werk van maakt binnen het <i>regulier</i> onderwijsproces	Hoe de school hier werk van maakt binnen de <i>trajectvoorziening</i>
Signaleren van leerlingen met sociaal-emotionele problematiek en/of internaliserende gedragsproblemen.	Lessituaties, coaching (1x in de 7 weken), leerlingbesprekingen, weekevaluatie, time-out registratie, verzuimoverzichten, Rots & Water, dossieranalyse vanuit informatie school van herkomst.	Intern- en extern ZAT, wekelijkse coaching, observaties orthopedagoog of gedragsexpert.
Begeleiding van leerlingen met faalangst/examenvrees.	Coaching.	BOF-training (individueel of in kleine groep).
Ondersteuning van leerlingen met keuzeproblemen.	SIWIT, praktijk en loopbaan, coaching.	Traject via Oosterpoort, wekelijkse coaching.
Ondersteuning bij het ontwikkelen en versterken van sociale vaardigheden.	Rots & Water, Girls Talk, Make a Move.	SOVA (individueel of in een kleine groep), wekelijkse coaching, gesprekken/begeleiding orthopedagoog of AB-er.
Aandacht voor het bevorderen van schoolmotivatie.	Coaching, stage-begeleiding, vakkenpakket, sport & fun.	Wekelijkse coaching, gesprekken/begeleiding orthopedagoog of AB-er.
Signaleren van leerlingen met externaliserende gedragsproblemen.	Lessituaties, coaching, leerlingbesprekingen, weekevaluatie, time-out registratie, verzuimoverzichten, Rots &	Intern- en extern ZAT, wekelijkse coaching, observaties orthopedagoog of gedragsexpert.

	Water, dossieranalyse vanuit informatie school herkomst.	
Aandacht voor het bevorderen van sociale veiligheid in de groep/school.	Rots & Water, week van respect, week tegen het pesten, intentieverklaring respect, tijdens lessituaties.	Klassenkracht, Meidenvenijn, Taakspel.
Aandacht voor het voorkomen van gedragsproblemen in en buiten de klas.	Rots & Water, oudercontacten, coaching, surveillancedienst	Observaties in en buiten de klas door orthopedagoog of AB-er, Wekelijkse coaching, gesprekken/begeleiding orthopedagoog of gedragsexpert, contacten met externe instanties.
Maatregelen voor leerlingen die tijdelijk niet in de klas kunnen zijn als gevolg van storend gedrag voor zichzelf of anderen.	Time-out voorziening, voor gele en rode kaart.	Time-out-voorziening voor groene kaart.

Ondersteuning aan leerlingen met lichamelijke beperkingen,
o.a. bij milde auditieve, visuele of motorische beperkingen, bij milde spraaktaal belemmeringen, en bij milde belemmeringen als gevolg van een medische conditie.

Onderwerp	Hoe de school hier werk van maakt binnen het regulier onderwijsproces	Hoe de school hier werk van maakt binnen de trajectvoorziening
Werken met en volgens een protocol medisch handelen en handelen bij ziekte.	Werken volgens protocol GGD opgesteld in samenspraak met ouders, individuele afspraken per leerling.	Individuele afspraken per leerling zoals bijvoorbeeld een aangepast rooster.
Fysieke toegankelijkheid van het gebouw voor leerlingen met een lichamelijke beperking.	Het gebouw is toegankelijk voor leerlingen met een lichamelijke beperking.	
Beschikbaarheid van hulpmiddelen en aangepast lesmateriaal voor leerlingen met een lichamelijke beperking.	Waar mogelijk op individueel niveau.	
Begeleiding van leerlingen met spraaktaal belemmeringen.	Zit verweven in het lesaanbod.	Ondersteuning AB-er cluster II, taalactivering vanuit logopedist.
Samenwerking met ketenpartners in de signalering en begeleiding van leerlingen met fysiek-medische problematiek, bijvoorbeeld GGD en ambulante begeleiding.	Contacten GGD.	Begeleiding vanuit AB begeleider cluster III langdurig zieken.

3.3 Extra ondersteuning

Extra ondersteuning binnen een reguliere VO-school: Koersklas

Leerlingen die vanuit PRO-Basis kunnen opstromen naar Basis en die de ondersteuningsbehoefte hebben die passend is binnen een koersklas kunnen hiervoor in aanmerking komen. In overleg met de ouders zullen wij de leerling bespreken met locatie Zuidwest van het Hooghuis.

In het SOP van het Hooghuis Zuidwest kunt u de verdere informatie vinden over de invulling van de koersklas.

Extra ondersteuning op een andere locatie

In hoofdstuk 1 staat een beknopte beschrijving van de voorziening Past en het voortgezet speciaal onderwijs (VSO). Op het moment dat wij vermoeden dat een jongere extra ondersteuning nodig heeft in een van deze vormen, dan zal dit besproken worden in het extern ZAT (zie paragraaf 2.1).

3.4 Ontwikkelambities

Omdat passend onderwijs nooit klaar is hebben wij als school de volgende ontwikkelambities voor schooljaar 2018-2019:

Onderwerp <i>Waar gaat het over?</i>	Ambities <i>Wat willen we bereiken? Wat is er meer/anders/beter als we dit doel bereikt hebben?</i>	Termijnen <i>Wanneer verwachten we het doel te bereiken?</i>	Activiteiten <i>Wat gaan we doen om het doel te bereiken? Wie zijn daarbij betrokken?</i>
ISK	ISK klas heeft een plek binnen de Singel.	Eind schooljaar 2018-2019	Het proces goed volgen en evalueren. Anita Meulendijks, Henk Lauwers, Hans Terpstra, Maartje Vugts.
Evaluaties van trajectvoorziening	Het implementeren van het structureel evalueren van een trajectvoorziening met leerling, ouders en mentor.	Eind schooljaar 2018-2019	Starten met de evaluatieformulieren te gebruiken, daarnaast het protocol trajectvoorziening verspreiden onder de betrokkenen. Ingrid de Bakker, Leonie Tomesen,
Missie en visie	Gezamenlijk een nieuwe visie en missie beschrijven en uitvoeren.	Eind schooljaar 2018-2019	Dit traject zal begeleid worden door een externe organisatie. Het hele team.

BIJLAGE(N)



Bijlage 1 - Afspraken over de inzet van het Expertisecentrum in 2018-2019

Medewerkers van het Expertisecentrum SWV VO 3006 ondersteunen de scholen onder andere door bij te dragen aan de professionalisering van docenten en begeleiders in de school en door advies te geven bij bepaalde problematiek.

In het arrangementgesprek van Het Hooghuis- De Singel zijn de volgende doelen en activiteiten afgesproken:

DOELEN:

- Onderwijsbehoeften en mogelijke onderwijsbelemmeringen worden op zo vroeg mogelijke termijn onderkend. Preventieve en licht curatieve interventies voor mentor/team vinden hierop plaats zodat voorzien kan worden in de ondersteuningsbehoeften van de groepen en leerlingen.
- Bij onderwijsleerproblemen wordt adequate curatieve ondersteuning geboden aan mentor, docenten, leerling en ouders.
- Leerlingen ontwikkelen zich tot zelfredzame en evenwichtige burgers.
- De competenties van mentoren en gespecialiseerde docenten in het bieden van Passend Onderwijs worden versterkt.

Activiteiten Expertisecentrum SWV VO 30 06

Gedrag en leren

Activiteiten	Uren	Medewerker
Doorspreken alle eerstejaars bij start schooljaar		
Ondersteunen stage trajecten; meedenken, leerlingprofiel, stageplek, coaching, begeleiding.		
Begeleiding leerlingen, gericht op integratie in de lessen; participatie ZAT, lesobservaties, contact externen.		
Coachingstrajecten mentoren en docenten.		
Sparringspartner bij complexe casuïstiek		
Depressie preventie programma (PIT)		
Workshops bij studiemiddagen		
Betrokkenheid bij schoolontwikkelingen		
Participatie in evaluaties en (overgangs)besprekingen		
Totaal	386	

Mytyl/LZ

Activiteiten	Uren	Medewerker
Op vraag begeleiding/ondersteuning bieden aan school en leerlingen met fysiek-medische problematiek.	32	

Praktische wensen: Aanwezigheid op locatie op vaste dagen. Liefst blijven werken met dezelfde medewerkers van het Expertise Centrum.

PAST: Bij plaatsing PAST wordt altijd een Medewerker van het EC geïnformeerd/betrokken door zorg coördinator. De betrokkenheid van het EC is gericht op ondersteuning van de reguliere locatie voor goede terugkeer. Voorkeur voor vast contactpersoon. Uren hiervoor komen uit totale aantal toegekende uren voor de locatie.

Doorstroom nieuwkomers: Voor de ondersteuning en advies van doorstromers vanuit het ISK-onderwijs en de Taalklassen kan rechtstreeks contact opgenomen nieuwkomers@swvvo3006.nl

Overleg-partners:

Henk Lauwers (teamleider)

Maartje Vugts (zorg coördinator)